

Tècnic/a en Subvencions i Comptabilitat

Descripció del lloc de treball

Necessitem una persona tècnica de subvencions, amb contractació fixa i incorporació a l'equip de l'entitat.

Relació de tasques:

- Identificació i recerca de convocatòries de subvencions anuals
- Recerca de noves fonts de finançament en l'àmbit públic i privat
- Sol·licitud de subvencions: memòria tècnica i econòmica, formularis de sol·licitud, d'acord amb el pressupost anual de l'entitat
- Justificació de subvencions rebudes amb l'elaboració d'informes tècnics i econòmics
- Resposta a requeriments vinculats a justificacions de subvencions
- Comptabilitat de la Fundació: registre operacions comptables, conciliar comptes bancaris, imputacions a centre cost
- Realització de Comptes justificatius: preparació de la documentació per als auditors externs
- Seguiment periòdic de l'estat de les subvencions sol·licitades

Requisits

- **Titulació requerida:** formació de grau universitari i/o grau superior en l'àmbit social (Administració i Finances, Dret, Ciències polítiques, Relacions Laborals i/o similars). Es prendrà en consideració les candidatures d'alumnes del darrer any en el cas dels graus universitaris

Aptituds i experiència que es valoraran en la persona candidata:

- Formació en comptabilitat i experiència en l'ús de programes de comptabilitat (Holded)
- Capacitat organitzativa i de treball en equip
- Actitud proactiva i capacitat d'autogestió
- Capacitat analítica i d'aprenentatge, de síntesi i de planificació
- Coneixement del tercer sector social
- Experiència en gestió de tràmits amb l'Administració

- Experiència en l'elaboració de sol·licituds i justificacions econòmiques i tramitació de subvencions d'àmbit municipal, provincial, autonòmic i estatal
- Experiència a donar resposta a requeriments i presentació d'al·legacions i recursos
- Bon tracte, puntual i flexible, amb actitud positiva i proactiva, responsable

Què oferim:

- **Dedicació:** Mitja jornada
- **Tipus de contracte:** Indefinit amb període de prova
- **Remuneració:** segons conveni acció social

Enviar CV i carta a administracio@jubertfigueras.org amb l'assumpte " Tècnic en subvencions"

Termini màxim recepció candidatures el 30/09/2025