

## TÈCNIC/A DE SUBVENCIONS

Obrim convocatòria amb l'objectiu d'incorporar una persona que gestioni el cicle de les subvencions d'Escoltes Catalans i la Fundació Escolta Josep Carol. Les funcions les desenvoluparà en dependència de la Coordinació de Fons Públics i alineada amb l'estratègia i els valors de l'entitat.

### Funcions

- Cerca de convocatòries i anàlisi de bases.
- Control del calendari i terminis de subvencions.
- Coordinació de les tasques i rols de les persones implicades en la presentació de cada projecte.
- Redacció de contingut de part dels projectes presentats per les entitats.
- Presentació de la documentació necessària per a cada convocatòria.
- Seguiment del procés d'adjudicació i reformulació.
- Seguiment dels requeriments i presentació de la documentació necessària.
- Justificació dels projectes.
- Actualització periòdica dels quadres d'imputacions de les entitats.

### Requisits

- Formació universitària en l'àmbit social i/o educatiu.
- Experiència demostrable en llocs de feina similars.
- Bon nivell de redacció de contingut.
- Planificació i organització
- Pensament analític
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual.

### Es valorarà

- Vinculació amb l'associacionisme juvenil o l'educació en el lleure
- Formació en gestió de subvencions i/o projectes.
- Formació específica en perspectiva de gènere.
- Experiència en la interlocució amb l'administració pública.
- Actitud proactiva i autonomia en el desenvolupament de les tasques.

### Condicions laborals

- Jornada de 37,5 hores a la setmana.
- Lloc de treball: Barcelona, amb possibilitat de teletreball.
- Salari: 21.692€ bruts anuals, amb increment del 4% al setembre 2025.
- Conveni de lleure
- Incorporació immediata

Les persones interessades poden enviar el seu CV a [recursoshumans@josepcarol.cat](mailto:recursoshumans@josepcarol.cat) indicant en l'assumpte "Subvencions" fins al 16 de febrer de 2025.