

Plaça de Tècnic/a de la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Sahrauí

Antecedents i objectiu:

El Fons Català de Cooperació al Desenvolupament és una organització sense ànim de lucre formada per 310 ajuntaments i altres ens supramunicipals que destinen una part del seu pressupost a finançar accions de cooperació al desenvolupament. La missió del Fons Català és promoure, articular, defensar i contribuir a la millora de la cooperació al desenvolupament que executa el municipalisme català, per articular la solidaritat local amb d'altres municipis i pobles del món, i assolir els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

La Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Sahrauí (CCASPS) és una organització solidària amb el poble sahrauí formada per ens locals de Catalunya. La missió de la CCASPS és coordinar l'acció del món local català en el suport al poble sahrauí, treballant des del municipalisme amb els governs locals que en formen de manera compartida amb el Fons Català. Es va fundar l'any 1996 i, des d'aleshores, ha treballat amb l'objectiu de col·laborar amb el poble sahrauí per a la recuperació de la seva llibertat a través del lliure exercici del dret d'autodeterminació, reconeguda per les Nacions Unides com la solució per al conflicte. Des de l'any 2010, el Fons Català n'assumeix les funcions de secretaria.

Descripció:

Treballant sota la coordinació del responsable de l'Àrea de Drets Humans i espais de concertació del Fons Català, el/la tècnic/a de la CCASPS es responsabilitzarà dels aspectes vinculats amb la secretaria i l'execució del seu pla de treball en coordinació amb les altres àrees del Fons Català.

Les funcions principals seran:

- Gestionar la secretaria tècnica de la CCASPS
- Executar el pla de treball i desplegar tècnicament les accions que s'estableixin
- Dinamitzar la tasca de la Comissió Permanent
- Seguir l'actualitat relacionada amb el conflicte al Sàhara Occidental i el Poble Sahrauí
- Donar suport en les accions d'incidència política i social
- Coordinar-se i mantenir contacte amb la delegació del Front Polisario a Catalunya
- Col·laborar amb la Federació ACAPS com entitat de segon nivell de la societat civil catalana referent en la defensa dels drets del poble sahrauí.
- Redacció de comunicats, mocions i altres documents d'incidència política i social
- Elaboració de continguts de comunicació sobre l'activitat de la CCASPS: gestió de xarxes socials, pàgina web, elaboració de productes gràfics, redacció de butlletins, etc.
- Qualsevol altra tasca pròpia de l'àrea que en funció de les càrregues de treball es requereixi



Requisits:

- Conèixer el conflicte del Sàhara Occidental i la situació d'ocupació i exili del Poble Sahrauí
- Llicenciatura o Grau (preferiblement de Ciències Polítiques i de l'administració, Gestió i Administració Pública, Relacions Internacional, Humanitats o similar)
- Formació específica en l'àmbit de la justícia global a través de màster, curs de postgrau o curs específic
- Experiència laboral mínima de dos anys en gestió de projectes de justícia global
- Expressió oral i escrita fluïda. Coneixement oral i escrit de la llengua catalana del nivell C de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent
- Coneixement oral i escrit de la llengua anglesa a nivell professional
- Coneixement bàsic en disseny gràfic i muntatge audiovisual
- Coneixements de la gestió de fulls de càlcul, bases de dades i xarxes socials
- Capacitat de proposta, anàlisi, iniciativa i treball en equip
- Disponibilitat per viatjar i per assistir puntualment a reunions amb entitats a les tardes, vespres i caps de setmana

Es valorarà:

- Experiència laboral o activista en entitats de solidaritat amb el Poble Sahrauí
- Formació específica en enfocament de gènere i basat en drets humans
- Experiència en processos d'incidència política
- Experiència a països AOD en la implementació de projectes de cooperació i/o drets humans
- Coneixement oral i escrit de la llengua àrab i/o francesa

Condicions laborals:

- Mitja jornada de 20h
- Contracte indefinit, amb 2 mesos de prova
- Ubicació a Barcelona, a les oficines del Fons Català
- Salari: 15.500 € euros bruts anuals
- Incorporació l'1 de febrer de 2025

Candidatures:

- Les persones interessades han d'enviar per correu electrònic el seu currículum a curriculum@fonscatala.org fent constar la referència: "**Plaça de tècnic de la CCASPS**"
- Data límit de presentació de candidatures: **7 de gener de 2025**

Es contactarà amb les persones candidates preseleccionades per fer una entrevista. En cas de no rebre resposta durant els 15 dies posteriors al tancament de la convocatòria es considerarà desestimada la candidatura.

