

- ABD
 FUNDACIÓ ABD
 UTE
 SSH
 GENUS

OFERTA DE TRABAJO

DESCRIPCIÓN

Puesto vacante	Fecha de incorporación	Nº vacantes
DIRECTOR/A DE LA RESIDENCIA I CENTRE DE DIA ALTA RIBAGORÇA	A convenir	1
Dirección lugar de trabajo		
RESIDENCIA I CENTRE DE DIA DE ALTA RIBAGORÇA		
Descripción puesto vacante		
<p>Funcions en relació amb les persones usuàries, la seva família o persona de referència</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atenció integral de la qualitat, amb confort i seguretat, per a tots els residents, garantint-la durant les 24 hores del dia i tots els dies de l'any. • Cura de l'acompliment dels drets del resident i la lliure voluntat de l'ingrés o permanència de les persones ateses a la residència. • Valoració de l'atenció i les necessitats de les persones ateses, així com dels canvis que es puguin presentar. • Foment i facilitació de les relacions personalitzades amb els residents i amb la família dels usuaris. • Potenciació de la participació de la família del resident en la planificació de les activitats de la residència. • Solució a les queixes i/o suggeriments que puguin presentar els residents o llurs familiars. <p>Funcions en relació amb l'equip interdisciplinari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exercitació de les funcions de cap de personal, quan per les característiques del centre no hi hagi una altra figura que les assumeixi. • Seguiment de la formació continuada i el reciclatge de tot el personal, afavorint les relacions interpersonals de l'equip. <p>Funcions en relació amb l'organització del centre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planificació, direcció i supervisió de tots els serveis i activitats de la residència. • Elaboració d'objectius de treball concrets a partir de la planificació general de gerència; establint, si s'escau, el calendari, els responsables i el seguiment adient. • Responsabilització i coordinació de les diferents àrees d'atenció del centre residencial. • Dins el marc establert per l'entitat titular, si escau, responsabilització de la gestió econòmica i financera de la residència. • Avaluació anual del grau de qualitat dels serveis i del grau de satisfacció dels usuaris. • Actualització de la documentació oficial del centre i de la informació corresponent dels usuaris, vetllant pel compliment dels requisits legals establerts. • Coordinació de l'atenció dels usuaris que s'hagi de realitzar en serveis i institucions afins. 		



PERFIL CANDIDATO/A

Estudios mínimos

El director/a ha de tenir una titulació mínima de diplomati universitari de grau mitjà, preferentment, en l'àmbit de les ciències humanes , socials , salut

Experiencia y requisitos mínimos

Es valorarà que tingui unes característiques personals que facilitin d'entrada la bona realització de les funcions pròpies d'aquest lloc de treball.

Experiència en aquesta categoria i/o similar: mínima de 2 anys a 5 anys.

Competencias necesarias

COMPETENCIAS CORPORATIVAS: Flexibilidad, Optimización de recursos, Responsabilidad y Trabajo en equipo.

COMPETENCIAS DE ACCESO: Dichas competencias están indicadas en el documento de perfiles competenciales de ABD.

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Duración
Indefinit	
Jornada (horas/semana)	Horario laboral (Indicado con horas)
completa	De dilluns a divendres
Categoría Salarial	
S/ conveni Gercat	