

OFERTA DE TREBALL 010/2024FCHMSM

DADES DE L'ENTITAT:

NOM DE L'ORGANITZACIÓ: Fundació CHM Salut Mental

CENTRE DE TREBALL: Servei de Suport a les Decisions

ACTIVITAT PRINCIPAL DE L'ORGANITZACIÓ: Serveis socials en salut mental.

POBLACIÓ DEL CENTRE DE TREBALL: Barcelona.

ADREÇA: Avió Plus Ultra, 6.

PERFIL DEL LLOC DE TREBALL:

LLOC DE TREBALL: Referent de Tutela.

FUNCIONS PRINCIPALS:

1. Identificació de necessitats presents i futures de suport i acompanyament personal, establint estratègies per mantenir i millorar la qualitat de vida de la persona ateses i garantir el respecte a la seva voluntat, desigs i preferències.
2. Realitzar coordinació i seguiment amb els diferents agents implicats; recursos i serveis que puguin donar resposta a les necessitats de les persones ateses: administració, laboral, habitatge, temps lliure, salut; etc.
3. Elaborar, actualitzar i avaluar el seguiment del Pla individual de treball, conjuntament amb l'equip interdisciplinari, i amb la participació del usuari.
4. Fomentar i establir un vincle de suport amb les persona ateses i en coordinació amb l'auxiliar de tutela.
5. Realitzar tasques de gestió, seguiment, control i/o supervisió en l'àmbit econòmic i patrimonial quan sigui necessari.
6. Realització d'informes i altres gestions de caràcter administratiu.
7. Fer les visites periòdiques i entrevistes de seguiment amb els usuaris i realitzar el acompanyament i suport necessaris en activitats com: vinculació a serveis, visites mèdiques, canvi de lloc de vida, tràmits judicials, etc.
8. Articular les mesures de suport necessàries per a garantir l'exercici de la capacitat jurídica de les persones ateses en el servei i fomentar la participació comunitària d'aquestes.

Entitat membre de:

CONDICIONS ECONÒMIQUES I LABORALS:

TIPUS DE CONTRACTACIÓ: indefinit

DATA D'INCORPORACIÓ: març 2024.

JORNADA ANUAL: 1.720 hores.

REMUNERACIÓ ANUAL APROXIMADA: 19.538 euros bruts.

PERFIL PROFESSIONAL DE LA PERSONA CANDIDATA:

FORMACIÓ:

Titulat/da Grau Mig: Educació Social i/o Treball Social.

EXPERIÈNCIA:

- Experiència en atenció directa amb persones amb TM.
- Experiència professional de suport en l'exercici de la capacitat jurídica.

LLENGÜES: castellà i català.

APLICACIONS OFIMÀTIQUES: Microsoft Office.

DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE (envieu CV a...)

PERSONA DE CONTACTE: Xavier Millán.

CÀRREC: Gerent

Els currículums s'han de tramitar a través de la web www.grupchmsm.com a l'apartat qui som/treballa amb nosaltres, amb indicació de la REF. 010/2024FCHMSM.

S'acceptaran currículums fins el dia 7 de març de 2024.

Aquesta oferta serà publicada a: Web del Grup CHM Salut Mental, Col·legi Treball Social, Col·legi Educació Social, Torre Jussana, Portal Ocupació Tercer Sector i Xarxanet.

Barcelona, 7 de febrer de 2023.

Entitat membre de: